

UCHWAŁA NR XXIV/ /21
RADY GMINY LIPCE REYMONTOWSKIE
z dnia listopada 2021 r.

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2022.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, poz.1378) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.1057, z 2021 r.poz.1038, poz.1243 i poz.1535), po konsultacjach społecznych dokonanych w oparciu o Uchwałę Nr IX/75/11 Rady Gminy Lipce Reymontowskie z dnia 12 października 2011 roku, Rada Gminy Lipce Reymontowskie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Lipce Reymontowskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2022”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipce Reymontowskie.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 r.

Przewodnicząca Rady Gminy
Anna Czajka

**PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY LIPCE REYMONTOWSKIE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2022**

Gmina Lipce Reymontowskie, dążąc do rozwijania demokratycznego ładu społecznego, za istotny czynnik uznaje budowę społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ściśle partnerstwo między administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi skupiającymi osoby wrażliwe społecznie. Partnerstwo to ma na celu coraz lepsze wykonywanie zadań Gminy Lipce Reymontowskie poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych. Zakładanym rezultatem współpracy jest zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Program Współpracy Gminy Lipce Reymontowskie na rok 2022 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwany dalej Programem jest elementem długofalowej Strategii Rozwoju Gminy Lipce Reymontowskie na lata 2015 – 2022 (Załącznik do Uchwały Nr XII/84/16 Rady Gminy Lipce Reymontowskie z dnia 30 marca 2016 roku) zwłaszcza w zakresie realizowania celów związanych z rozwijaniem społeczeństwa obywatelskiego i partycypacji społecznej poprzez zaangażowanie organizacji pozarządowych. Program stworzono partycypacyjnie w procesie konsultacji z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - a) „ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020r. poz.1057),
 - b) Programie” - należy przez to rozumieć Program współpracy gminy Lipce Reymontowskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - c) „organizacjach pozarządowych” – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - d) „Gminie” – należy przez to rozumieć Gminę Lipce Reymontowskie
 - e) „Wójcie Gminy” – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lipce Reymontowskie,
 - f) „Radzie Gminy” – należy przez to rozumieć Radę Gminy Lipce Reymontowskie.
2. Program określa:
 - 1) cel główny i cele szczegółowe Programu;
 - 2) zasady współpracy;
 - 3) zakres przedmiotowy;
 - 4) formy współpracy, o których mowa w art.5 ust.2 ustawy;
 - 5) priorytetowe zadania publiczne;
 - 6) okres realizacji Programu;
 - 7) sposób realizacji Programu;
 - 8) wysokość środków planowanych na realizację Programu;
 - 9) sposób oceny realizacji Programu;
 - 10)informację o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji;
 - 11)tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Głównym celem programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi.
2. Cele szczegółowe programu to:
 - a) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
 - b) wspólne diagnozowanie potrzeb społeczności lokalnej,
 - c) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
 - d) promowanie programów realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego,
 - e) zaangażowanie mieszkańców gminy w rozwiązywanie problemów lokalnych.

Rozdział III

Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:
 - a) pomocniczości co oznacza, że Gmina powierzać będzie realizację swoich zadań publicznych organizacjom, które wykonają je w sposób terminowy, profesjonalny, efektywny, oszczędny,
 - b) suwerenności stron, co oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
 - c) partnerstwa, co oznacza, że Gmina gwarantuje organizacjom pozarządowym m.in. udział w planowaniu priorytetów realizowanych przez Gminę, określaniu sposobu ich realizacji, rozpoznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, określaniu zakresu współpracy,
 - d) efektywności, co oznacza, że Gmina i organizacje pozarządowe wspólnie dążyć będą do osiągnięcia jak najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych,
 - e) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza, że Gmina udostępni organizacjom pozarządowym informacje o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z nimi oraz kryteriach i sposobie oceny projektów, a organizacje pozarządowe udostępnią m.in.

dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej.

2. Zlecenie realizacji zadań przez Gminę organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe. Zlecenie to odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych i przepisów właściwego organu Gminy.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy

Przedmiotowy zakres współpracy dotyczy:

- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- promocja działalności organizacji pozarządowych.

Rozdział V

Formy współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Do finansowych form współpracy zalicza się:
 - a) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Do pozafinansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się:
 - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - b) publikowanie informacji dotyczących sfery działalności pożytku publicznego na stronie internetowej Gminy,
 - c) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach Rady Gminy oraz posiedzeniach Komisji z możliwością zabierania głosu na zasadach określonych w Statucie Gminy,
 - d) nieodpłatne użyczenie lokali na zebrania organizacji pozarządowych,

- e) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- f) promocja działalności organizacji pozarządowych,
- g) tworzenie w miarę potrzeby wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli Gminy,
- h) organizowanie spotkań wszystkich działających na terenie Gminy organizacji pozarządowych, przedstawianie propozycji wspólnych zadań i integracji na rzecz Gminy.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

Do zadań priorytetowych w roku 2022 zalicza się wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i seniorów.

Rozdział VII

Okres realizacji programu

Okres realizacji programu trwa od 1 stycznia 2022r. do 31 grudnia 2022 r.

Rozdział VIII

Sposób realizacji programu

Zadania wymienione w rozdziale VI realizowane będą w formie otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy, chyba że przepisy szczególne przewidują inny tryb zlecania zadań.

Rozdział IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Na realizację programu w 2022 r. przeznacza się kwotę 60.000 złotych, w tym:

- dla dzieci – 20 000 zł
- dla młodzieży i seniorów – 40 000 zł.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

1. W zakresie oceny współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2022 roku stosowane będą niżej wymienione wskaźniki:

- 1) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 2) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,

- 3) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
- 4) liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych,
- 5) liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne w oparciu o dotację,
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji,
- 7) wielkość wkładu własnego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia programu i przebiegu konsultacji

1. Program powstał w oparciu o przepisy ustawy oraz po przeprowadzeniu konsultacji wymaganych przepisami prawa.
2. Projekt programu był konsultowany z organizacjami w sposób określony w Uchwale Nr IX/75/11 Rady Gminy Lipce Reymontowskie z dnia 12 października 2011 roku (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Rocznik 2011, poz. 3492 z dnia 29 listopada 2011 r.) w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami , o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach

1. Komisję konkursową do opiniowania złożonych ofert powołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia.
2. Wójt Gminy powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego.
3. Komisja obraduje na posiedzeniach, na których odbywa się opiniowanie ofert. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa jej przewodniczący.
4. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie protokołu zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
5. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości dotacji dokonuje Wójt Gminy Lipce Reymontowskie.

Rozdział XIII

Postanowienia końcowe

1. Organizacje pozarządowe w okresie realizacji zadania publicznego są zobowiązane do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy, Kodeksu cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.