



ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Lipce Reymontowskie

96-127 Lipce Reymontowskie ul. Reymonta 24

woj. łódzkie, pow. Skierniewicki, tel. 46 831-61-97,831-61-66, fax. 46 83- 62-68

e-mail: sekretariat@lipcereymontowskie.pl,

NIP 833-10-91-147, REGON 750148302

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Rodzaj zamówienia:

Roboty w zakresie budowy dróg

45233120-6

Nazwa zamówienia:

***Przebudowa drogi wewnętrznej Wola Drzewiecka - Płyćwia w
miejscowości Wola Drzewiecka***

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych,
nr ogłoszenia: 63535-2017, data zamieszczenia: 11.04. 2017 r.

Zatwierdzam:

WÓJT GMINY

/-/ mgr inż. Jerzy Czerwiński

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Lipce Reymontowskie zwana dalej „zamawiającym”, w imieniu której postępowanie prowadzi Wójt Gminy Lipce Reymontowskie.

Adres, siedziba: Urząd Gminy Lipce Reymontowskie, 96-127 Lipce Reymontowskie ul. Reymonta 24,

tel. 46 831-61-97, 831-61-66 fax. 46 831-62-68,

NIP 833-10-91-147, REGON 750148302

Zadanie inwestycyjne będzie realizowane przy udziale środków finansowych Województwa Łódzkiego pochodzących z tytułu wyłączenia z produkcji gruntów rolnych.

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której opublikowana została specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.lipcereymontowskie.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

Podstawa prawna opracowania:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164)
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r.poz.1126)
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę do przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2254)
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **przebudowa drogi wewnętrznej Wola Drzewiecka – Płyćwia w miejscowości Wola Drzewiecka.**

Prace polegać będą na wykonaniu poszerzenia istniejącej konstrukcji jezdni do uzyskania szerokości 5,00 m, natomiast w miejscu wystąpienia łuku W 1 do szerokości 5,80 m .

2. W ramach inwestycji zostaną wykonane:

- 1) Wykonanie nawierzchni jezdni o następującej konstrukcji:

- a) 4 cm – warstwa ścieralna z betonu asfaltowego,
- b) 4 cm – warstwa wiążąca z betonu asfaltowego,
- c) 15 cm – podbudowa z kruszywa łamanego 0-31,5 mm stab. mechanicznie,

- 2) Wykonanie poszerzenia jezdni oraz zjazdów o następującej konstrukcji:
 - a) 4 cm – warstwa ścieralna z betonu asfaltowego,
 - b) 4 cm – warstwa wiążąca z betonu asfaltowego,
 - c) 15 cm – podbudowa zasadnicza z kruszywa łamanego 0-31,5 mm stab. mechanicznie,
 - d) podbudowa pomocnicza z kruszywa łamanego 0-63 mm stab. mechanicznie,
 - e) 15 cm – warstwa mrozoochronna z piasku.
 - 3) utwardzenie zjazdów nawierzchnią z betonu asfaltowego o szerokości 5 m i ułożenie rur PEHD o średnicy 40 cm i długości 11 m,
 - 4) wykonanie poboczy obustronnych ziemnych,
 - 5) odtworzenie rowu przydrożnego.
- 3.** Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznym wykonania i odbioru robót, Szczegółową Specyfikacją Techniczną zwaną dalej SST, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną w dalszej treści „SIWZ” oraz poleceniami Inspektora nadzoru.
- Szczegółowe ilości i zakres poszczególnych pozycji robót do wykonania zawiera przedmiar robót.
- 4.** Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) wykonania operatu inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej wykonanych robót, koszty te należy uwzględnić w cenie ofertowej,
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania i utrzymania na własny koszt wykonanego oznakowania tymczasowego robót przez cały okres realizacji, a także jego demontażu po robotach i powinien to uwzględnić w cenie ofertowej,
 - 3) oznakowania terenu budowy,
 - 4) organizacji, utrzymania i zabezpieczenia terenu budowy z zapleczem socjalnym i technicznym,
 - 5) uporządkowania terenu po budowie,
 - 6) wykonanie oznakowania drogi zgodnego z opisem technicznym,
 - 7) sporządzenia i przedłożenia dokumentacji powykonawczej,
 - 8) oraz wszelkich innych prace określonych w projekcie budowlanym, SST i przedmiarze robót, nie ujęte w niniejszej SIWZ, a koniecznych do wykonania ze względu na sztukę budowlaną.
- 5.** Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z terenem budowy (wizji w terenie).

6. Przedmiot zamówienia określony został za pomocą poniższych kodów Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
Kod CPV: 45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg.
7. Zamawiający informuje, że jeżeli gdziekolwiek przedmiot zamówienia w niniejszym postępowaniu określony został przez wskazanie znaków towarowych lub nazw producentów, to ma to jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Wykonawca może, zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, zaoferować przedmioty równoważne. Za urządzenia bądź materiały równoważne Zamawiający uzna te, które posiadają takie same lub korzystniejsze parametry techniczne i jakościowe, jakie zostały określone w dokumentacji projektowej i SST, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie na zmniejszenie poziomu technologicznego, wydajnościowego i gwarancyjnego. Wskazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na wykonawcy.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Zamówienia uzupełniające stanowiące mniej niż 50% zamówienia podstawowego będą udzielone tylko w przypadku, gdy zajdzie taka konieczność i spełnione zostaną przesłanki art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zamówienia w walutach obcych.
17. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcą i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego pracowników.
18. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni

wykonawcy, których działalność lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

19. Zamawiający wymaga, aby pracownicy budowlani wyznaczeni przez wykonawcę /podwykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia wykonujący czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.).Wymóg nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, którzy prowadzą własną działalność gospodarczą.
20. Zamawiający zastrzega prawo do przeprowadzenia kontroli i sprawdzenia, czy wszystkie osoby wykonujące przedmiot zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Całość przedmiotu zamówienia należy wykonać w terminie **od 10 lipca 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2017 roku.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24.ust.1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki w zakresie:

1) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca spełni ten warunek jeśli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę 200 000 zł., w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

2) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) wykonawca wykaże się doświadczeniem należytego wykonania, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty

budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego im prawidłowo ukończone, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane. Wykonawca wykaże dwie roboty polegające na budowie drogi, rozbudowie drogi lub przebudowie drogi, lub remoncie drogi, lub modernizacji drogi o wartości min. 200 000, 00 zł netto każda;

b) wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi zgodnie z ustawą z 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.) uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej. Warunek zostanie spełniony jeśli wykonawca na etapie realizacji zamówienia dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej oraz osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżyniersko – drogowej.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli

podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Wykonawca polegający na zdolnościach innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o których mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub;
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust.1 ustawy.

9. Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyklucza się - art. 24 ust.1 pkt 12 – 23:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176);
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny;
 - c) skarbowe;
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce

komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca spełni powyższe warunki poprzez przedłożenie oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu.

10. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp z postępowania wyklucza się wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

11. W celu stwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP – warunek uważa się za spełniony poprzez załączenie przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego do oferty:

- 1) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji CEDiG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

12. Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznej lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów.

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający ocenia czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.
- 3) Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków prawnych.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych

lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy:

a) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów;

b) oświadczenia w celu zbadania czy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp:

- 6) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów także dokumentów, o których mowa w ust. 11 pkt 1-3.
- 7) Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawiania dokumentów wymienionych w ust. 11 pkt 1-3 dotyczących również podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp w celu stwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8, oraz oświadczenia podwykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-22.

13. Wspólne ubiegania się o udzielenie zamówienia – warunek uważa się za spełniony:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełnić warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale V niniejszej SWIZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale VII niniejszej SWIZ.

14. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie muszą być złożone dokumenty i oświadczenia przez każdego z nich lub przez pełnomocników imieniu każdego z nich.

15. Wykonawcy składający ofertę wspólnie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
16. **Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu** zostanie dokonana w formule spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów, oświadczeń złożonych w ofercie oraz na żądanie zamawiającego wymaganych przez zamawiającego i opisanych w SIWZ, potwierdzających spełnianie tych warunków **nie później niż na dzień składania ofert.**

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA , O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 ust. 5

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia zgodnie ze wskazaniami art. 24 ust. 1 pkt 12-24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTOW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKOW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
2. W zakresie braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ.**
3. Powyższe Oświadczenia stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o którym mowa w ust.1 i w ust 2 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w

postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w ust. 1 i w ust. 2.
6. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. **Zamawiający, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - 1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty- **Wzór stanowiący Załącznik nr 4 do SIWZ;**
 - 3) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **Wzór stanowiący Załącznik nr 5 do SIWZ.**
 - 4) Kosztorys ofertowy **stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ.**

- 5) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu .
- 6) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonania decyzji właściwego organu,
- 7) odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji CEDiG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 8) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **Wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.**
- 9) Dokumenty składane są w formie przewidzianej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016r. poz. 1126).
- 10) W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentu, oświadczenia na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, z którego będą wynikać kwoty wyrażone w innej

walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia, w którym opublikowano ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) – pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia na piśmie.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje, że pismo przekazane przez Zamawiającego na numer faksu i adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie, a pozytywny raport z urządzenia faksującego Zamawiającego o dostarczeniu dokumentów do Wykonawcy będzie traktowany jako potwierdzenie otrzymania dokumentu przez Wykonawcę.
4. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są

wyjaśnienia treści SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ i będzie dla Wykonawców wiążące.

7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 ustawy Pzp, w każdej sytuacji Zamawiający dopuszcza formę pisemną, elektroniczną lub faks.
8. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWIZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWIZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.7 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7,
11. Zamawiający przekaze jednocześnie treść zapytania wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SWIZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego www.lipcereymontowskie.pl na której udostępniona została SWIZ,
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWIZ,
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWIZ. Dokonaną zmianę SWIZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SWIZ, a także zamieści na stronie internetowej Zamawiającego www.lipcereymontowskie.pl, na której udostępniona została SWIZ,
14. Zmiany SWIZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców,
15. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWIZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o Zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SWIZ oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego www.lipcereymontowskie.pl, na której udostępniona została SWIZ.
16. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
 - 1) pisemnie: Lipce Reymontowskie ul. Reymonta 24, 96-127 Lipce Reymontowskie;

- 2) drogą elektroniczną na adres: sekretariat@lipcereymontowskie.pl;
- 3) faxem na nr 46 831 62 68

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) Jolanta Bartosik – Sekretarz Gminy tel. 46 831 61 97,
- 2) Irmina Wójt – Referent w Referacie RGPiK tel. 46 831 61 66

Od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Formularz ofertowy musi być zgodny w treści z załączonym wzorem stanowiącym **załącznik Nr 1 do SWIZ**. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę własnego formularza ofertowego Zamawiający wymaga, aby zawierał on wszystkie informacje zawarte w formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej SWIZ. Oferta musi być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej, podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczęciami imiennymi.
3. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo, to powinno w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
4. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
5. Oferta powinna zapewnić pełną czytelność jej treści.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej;

7. Zaleca się, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna zaczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zamawiający nie wymaga numerowania czystych, nie zapisanych stron;
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę;
10. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w dwóch nieprzezroczystych, zamkniętych opakowaniach.
11. Na opakowaniu zewnętrznym należy zamieścić adres Zamawiającego: Gmina Lipce Reymontowskie, 96-127 Lipce Reymontowskie, ul. Reymonta 24 oraz napis **„Przebudowa drogi wewnętrznej Wola Drzewiecka – Płyćwia”** i napis: **Nie otwierać przed dniem 08 maja 2017 roku godz. 10.15;**
12. Opakowanie zewnętrzne nie może zawierać innych napisów i oznaczeń wskazujących na identyfikację Wykonawcy lub jego uprawnionego przedstawiciela.
13. Na opakowaniu wewnętrznym należy zamieścić napis **„Oferta na Przebudowę drogi wewnętrznej Wola Drzewiecka - Płyćwia”** oraz podać nazwę i dokładny adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę nie otwartą, w przypadku złożenia jej po wymaganym terminie.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej.
15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty może być dokonana poprzez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej lub przez złożenie odrębnego oświadczenia, zmieniającego treść złożonej oferty, przy czym to oświadczenie powinno być złożone w taki sam sposób jak oferta, dodatkowo z określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy Lipce Reymontowskie ul. Reymonta 24, pokój nr 4 (sekretariat), od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 – 16.00.

2. Termin składania ofert upływa w dniu **08 maja 2017 r. o godz. 10:00.**
3. Oferty przesłane pocztą będą zakwalifikowane do rozpatrzenia pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do Urzędu Gminy Lipce Reymontowskie **do dnia 08 maja 2017 r. do godz. 10.00**
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
 - 2) złożenie oferty w innym niż określonym w ust. 1 miejscu,
 - 3) złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w rozdziale XI ust. 13 uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.
5. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która wpłynęła po terminie określonym w ust. 2.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
7. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.
8. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA” (na kopercie zewnętrznej).
9. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane opakowanie zawierające powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08 maja 2017 roku o godz. 10:15** w siedzibie zamawiającego adres Gmina Lipce Reymontowskie ul. Reymonta 24, 96-127 Lipce Reymontowskie, pokój nr 5 - sala posiedzeń.
11. Otwarcie ofert jest jawne.
12. Bezpośrednio przed otwarciem Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
13. W trakcie otwarcia nie będą otwierane opakowania zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
14. Opakowania oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem opakowań zawierających oferty, których dotyczą zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

15. Podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania Zamawiający ogłosi nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie).
16. Na wniosek Wykonawcy, który nie był obecny na otwarciu ofert, Zamawiający prześle informacje, o których mowa w ust. 12 i 15.
17. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) Firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) Ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach – art. 86 ust.5 ustawy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. W celu rozliczenia wykonanych robót zostanie zastosowane wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić na załączonym do niniejszej SWIZ formularzu ofertowym. Cena ofertowa musi wynikać wprost z załączonego kosztorysu ofertowego.
3. Cena oferty podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszą się do przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
4. Cena przez okres trwania umowy jest stała i nie podlega negocjacji.
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zakres robót przewidzianych do wykonania zamówienia określają załączone do SWIZ projekt budowlany, przedmiar robót, ułatwiające skalkulowanie ceny. Wykonawca powinien przeanalizować dokumentację przetargową i przygotować ofertę cenową w oparciu o własną analizę i przedmiar robót
7. Wykonawca powinien skalkulować cenę mając na uwadze ewentualne zmiany stawki podatku VAT. Wartość umowy brutto nie ulega zmianie.
8. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość, wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryteriów oceny, wymienionych poniżej.

2. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (maksymalna liczba punktów)
1	Cena (C)	60 % (60 pkt)
2	Gwarancja i rękojmia na wykonane roboty (R)	40 % (40 pkt)

3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C) zostaną obliczone według wzoru:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

$P_i(C)$ – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium „Cena (C)”;

C_{\min} – najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ocenianych ofert;

C_i – cena brutto oferty badanej „i”.

4. Zasady oceny kryterium „Gwarancja i rękojmia na wykonane roboty” (R): **liczona od dnia odbioru końcowego robót.**

5. Ocena kryterium (R) będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego.

6. Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium (R):

0 pkt za zaoferowanie przez Wykonawcę 5 lat gwarancji i rękojmi na wykonane roboty;

10 pkt za zaoferowanie przez Wykonawcę 5,5 lat gwarancji i rękojmi na wykonane roboty;

20 pkt za zaoferowanie przez Wykonawcę 6 lat gwarancji i rękojmi na wykonane roboty ,

30 pkt za zaoferowanie przez Wykonawcę 6,5 lat gwarancji i rękojmi na wykonane roboty,

40 pkt za zaoferowanie przez Wykonawcę 7 lat gwarancji i rękojmi na wykonane roboty.

Minimalny okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty wynosi 5 lat.

Maksymalny okres gwarancji rękojmi na wykonane roboty wynosi 7 lat.

7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (P), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach:

$$P_i = P_i (C) + P_i (R)$$

$P_i(C)$ – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Cena (C)”;

$P_i(R)$ – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium „Gwarancja i rękojmi na wykonane roboty (R)”;

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z Wykonawcą wybranym w drodze niniejszego postępowania, który złoży ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa zgodnie z postanowieniami ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego, wymogami specyfikacji i zapisami określonym we wzorze Umowy stanowiącym **Załączniki nr 7 do SIWZ**.
2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
6. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy Lipce Reymontowskie ul. Reymonta 24. Data zawarcia umowy zostanie wskazana w odrębnym piśmie.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy, do uzupełnienia dokumentów potwierdzających posiadanie przez kierownika budowy (robót), następujących dokumentów:
 - 1) uprawnień do stosowania samodzielnych funkcji w budownictwie, zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów budownictwa;
 - 2) przedłożenia kosztorysu ofertowego;

3) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione zgodnie z wymogami określonymi w rozdziale **XVI SWIZ**.

8. Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed zawarciem umowy, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny ofertowej brutto).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego prowadzone w Banku Spółdzielczym Ziemi Łowickiej w Łowiczu Oddział Lipce Reymontowskie nr 14 9288 1095 1690 1010 2000 0020. Za termin wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
8. Wypłata, o której mowa w ust. 7, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Oryginał dokument potwierdzenia wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej należy przedstawić Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.
12. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach innych niż pieniądz, dokument potwierdzający zabezpieczenie należy złożyć Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.
13. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna powinno posiadać termin ważności do 30-tego dnia włączenie liczonego od dnia wykonania przedmiotu umowy.
14. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

15. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota, ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom w ustawie oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w przypadkach określonych w art. 94 ust.2 ustawy.
3. Wszelkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową będą wynikały z ustaleń gwarancyjnych oraz zobowiązań wynikających z propozycji zawartych w ofercie i umowie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zaistnienia w toku realizacji zamówienia klęski żywiołowej uniemożliwiającej prowadzenie robót,
 - 2) zaistnienia okoliczności niezależnych od wykonawcy, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - 3) ujawnienia niekorzystnych okoliczności geologicznych lub podobnych, które uniemożliwią prowadzenie robót;
 - 4) zaistnienia kolizji z nieujętych w dokumentacji instalacjami podziemnymi;
 - 5) niekorzystnych warunków pogodowych utrudniających realizację robót;
 - 6) Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w innych przypadkach określonych w art. 144 ustawy.
 - 7) Umowa zostanie zawarta wg załączonego do niniejszej specyfikacji wzoru, na podstawie złożonej oferty wykonawcy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, zgodnie z Działem VI ustawy Pzp. jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
12. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

14. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania.
15. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego.
16. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
17. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W Sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Integralną część niniejszej SWIZ stanowią:

- 1) Załącznik nr 1 – formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych robót budowlanych,
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia,
- 6) Załącznik nr 6 — Oświadczenie o przynależności lub braku do tej samej grupy kapitałowej,
- 7) Załącznik nr 7– Projekt umowy,
- 8) Załącznik nr 8 – Kosztorys ofertowy,
- 9) Załącznik nr 9 – Projekt budowlany,
- 10) Załącznik nr 10 – Szczegółowa specyfikacja techniczna,
- 11) Załącznik nr 11 – Przedmiar robót,
- 12)Załącznik nr 12 - Opinia geotechniczna,
- 13)Załącznik nr 13 - Projekt stałej organizacji ruchu.