

Projekt „Nowoczesna akademii kompetencji TIK w Szkole Podstawowej w Lipcach Reymontowskich”
Nr umowy: RPLD.11.01.02-10-0062/21 z dnia 02.11.2021 r.

Załącznik nr 3A do zapytania ofertowego

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu 2022 roku w Lipcach Reymontowskich pomiędzy:

Gminą Lipce Reymontowskie, 96-127 Lipce Reymontowskie ul. Reymonta 24
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Marka Sałka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Joanny Karpowiak
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „Umową” została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego. Zamawiający oświadcza, że przy wyborze Wykonawcy nie miały zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy.

§1

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na
„Zakup i dostawa robotów edukacyjnych do nauki w ramach Nowoczesnej akademii TIK w Szkole Podstawowej w Lipcach Reymontowskich”.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa robotów edukacyjnych wraz z dedykowanymi programami edukacyjnymi i pomocami dydaktycznymi do pracowni informatycznej w Szkole Podstawowej w Lipcach Reymontowskich.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

2.1. **Część 1 : Zakup i dostawa robotów edukacyjnych- Zestaw 1.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia załącznik nr 4 do Formularza ofertowego – Specyfikacja

3. Miejsce realizacji zamówienia: Szkoła Podstawowa im. Wł. St. Reymonta, ul. Reymonta 15, 96-127 Lipce Reymontowskie

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Zamówienie należy zrealizować w terminie **do dnia 14 października 2022 roku.**

2. Za wykonanie przedmiotu umowy i dotrzymanie umownego terminu zakończenia usługi strony uznają dzień zawiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zakończeniu dostawy i przeprowadzeniu szkolenia z obsługi sprzętu.

Projekt „Nowoczesna akademie kompetencji TIK w Szkole Podstawowej w Lipcach Reymontowskich”
Nr umowy: RPLD.11.01.02-10-0062/21 z dnia 02.11.2021 r.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Współpraca z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Udostępnienie dokumentów i danych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, będących w posiadaniu Zamawiającego.
3. Terminowa zapłata wynagrodzenia z tytułu prawidłowo zrealizowanego przedmiotu umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 2. wykonanie wszelkich niezbędnych prac koniecznych do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi normami i przepisami BHP,
 3. stała współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia,
 4. dopełnienie obowiązków związanych z końcowym odbiorem przedmiotu umowy,
 5. usuwanie wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady,

§ 5

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Wykonawcy jest
2. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji umowy jest Ilona Pietrowska, tel. 512 093 075, ilona.pietrowska@lipcereymontowskie.pl

§ 6

Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, Strony ustalają na podstawie złożonej oferty wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto: zł (słownie złotych:), podatek VAT 8% i 23 % w kwocie zł, kwota netto zł (słownie: zł/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.

§ 7

Warunki i sposób płatności

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktury końcowej za zrealizowany przedmiot umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego.
3. Faktura wystawiona będzie na Zamawiającego – Gminę Lipce Reymontowskie, 96-127 Lipce Reymontowskie ul. Reymonta 24, NIP 833-10-91-147.
4. Zamawiający sprawdzi pod względem merytorycznym fakturę wraz z dokumentami rozliczeniowymi wystawionymi przez Wykonawcę.
5. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury oraz protokołu odbioru robót przez Zamawiającego.
6. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.

§ 8

Podwykonawcy

1. Podwykonawcą usług w zakresie: jest:

Projekt „Nowoczesna akademie kompetencji TIK w Szkole Podstawowej w Lipcach Reymontowskich”
Nr umowy: RPLD.11.01.02-10-0062/21 z dnia 02.11.2021 r.

2. Przekazanie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę osobie trzeciej w zakresie określonym ofertą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania usług któregośkolwiek Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę lub jej projekt z Podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania zakresu usług.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 9

Odbiór przedmiotu umowy

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie cały przedmiot umowy.
2. Odbiór końcowy dokonywany zostanie według następujących zasad:
 - 1) po zakończeniu usługi Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego,
 - 2) odbiór nastąpi w dniu zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego przez Wykonawcę. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego, który będzie stanowił załącznik do faktury końcowej,
 - 3) Wykonawca na dzień odbioru dostarczy certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z aprobatą techniczną lub Polską Normą na dostarczone zabawki i pomoce dydaktyczne.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - a) jeżeli nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - b) jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
4. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie trwania tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 10

Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres min. 24 miesiące, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi.
3. W razie wystąpienia wad lub usterek Zamawiający zgłosi je Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu wyznaczając termin na ich usunięcie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Projekt „Nowoczesna akademii kompetencji TIK w Szkole Podstawowej w Lipcach Reymontowskich”
Nr umowy: RPLD.11.01.02-10-0062/21 z dnia 02.11.2021 r.

5. W razie nie usunięcia wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający usunie usterki na koszt Wykonawcy zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi.

6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminu gwarancji, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.

7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym za ewentualne roszczenia osób trzecich.

§ 11 **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne, naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu określonego przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu zakończenia wynikającego z niniejszej umowy do dnia zgłoszenia robót do odbioru przez Wykonawcę włącznie,

b) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie poszczególnych wad do dnia ich usunięcia włącznie,

c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, ale innych niż wymienione w § 12 ust. 1 pkt 2 umowy.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wynagrodzenia przysługującego mu z tytułu realizacji niniejszej umowy.

3. Łączna wysokość kar umownych, których zapłaty mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 25% kwoty wynagrodzenia brutto.

§12 **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

1) wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał jej wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego,

Projekt „Nowoczesna akademia kompetencji TIK w Szkole Podstawowej w Lipcach Reymontowskich”
Nr umowy: RPLD.11.01.02-10-0062/21 z dnia 02.11.2021 r.

- 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 3) została ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy, bądź wydano nakaz zajęcia jego majątku.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

§13

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zmiany umowy mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy;
 - 2) zmiany wskazanych w ofercie na inne, spełniające warunki określone w opisie przedmiotu umowy, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dostarczenie sprzętu wskazanego w ofercie;
 - 3) zmian będących konsekwencją zmiany przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 4) zmiany terminu i sposobu płatności, o ile są one korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał realizację usługi z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 14 dni,
 - 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 3) została ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy, bądź wydano nakaz zajęcia jego majątku,
 - 4) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne mimo pisemnego wezwania Zamawiającego wzywającego do zmiany działania w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące postanowienia szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,

Projekt „Nowoczesna akademія kompetencji TIK w Szkole Podstawowej w Lipcach Reymontowskich”

Nr umowy: RPLD.11.01.02-10-0062/21 z dnia 02.11.2021 r.

- 2) Wykonawca zabezpieczy roboty przerwane w zakresie wzajemnie uzgodnionym, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
- 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane do dnia odstąpienia oraz przyjąć od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15

Klauzula przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z **art. 13 ust. 1 i 2** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej **RODO**), uprzejmie informujemy że:
 - 1) **administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Lipce Reymontowskie reprezentowana przez Wójta Gminy, ul. Reymonta 24, 96-127 Lipce Reymontowskie. Kontakt:**
 - **listownie: ul. Reymonta 24, 96-127 Lipce Reymontowskie,**
 - **telefonicznie: 46 831 61 97;**
 - 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych**, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres **ul. Reymonta 24, 96-127 Lipce Reymontowskie**, pocztą elektroniczną na adres mail: **iod@lipcereymontowskie.pl**,
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - zawarcia i wykonania umowy oraz prowadzenia dokumentacji z nią związanej tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit b, c RODO,
 - dochodzenia roszczeń i praw tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO,
 - realizacji obowiązków podatkowych tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit c, RODO
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające), w szczególności dostawcy usług technicznych i organizacyjnych, dostawcy usług księgowych, kadrowych, prawnych i doradczych;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy, a następnie zgodnie z terminami określonymi przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności: dochodzenie roszczeń (okres przedawnienia roszczeń), prowadzenie ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej (5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy), zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych

Projekt „Nowoczesna akademie kompetencji TIK w Szkole Podstawowej w Lipcach Reymontowskich”
Nr umowy: RPLD.11.01.02-10-0062/21 z dnia 02.11.2021 r.

rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;

- 6) podanie danych jest dobrowolne, ale stanowi konieczny warunek umowy dla nawiązania współpracy i ewentualnego zawarcia umowy;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
 - 8) posiada Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także przenoszenia danych (w granicach określonych w Rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.),
 - jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody: prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - prawo wniesienia skargi do PUODO (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
2. Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy będą odbywały się za zgodą obu stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: